গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সরকারি হোসেন শহীদ সোহ্‌রাওয়ার্দী কলেজ, মাগুরা

এবং

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা আঞ্চলিক কার্যালয়, খুলনা অঞ্চল, খুলনা

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২৩ - ৩০ জুন ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
সরকারি হোসেন শহীদ সোহরাওয়ার্দী কলেজ, মাগুরা এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকসন ১: সাধারণ কার্যাবলি	৫
সেকসন ২: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৬
চুক্তি স্বাক্ষর	০৯
সংযোজনী ১ শব্দসংক্ষেপ	১০
সংযোজনী ২ কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১১

সরকারি হোসেন শহীদ সোহরাওয়ার্দী কলেজ, মাগুরা এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা-

- **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ** : সাম্প্রতিক বছরসমূহে মান সম্মত শিক্ষা নিশ্চত করার উদ্যোগ হিসেবে শিক্ষকদের আইসিটি দক্ষতা বৃদ্ধি ও সৃজনশীল প্রশ্নপত্র তৈরীর দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। শিক্ষার্থীদের ফলাফলের উন্নতির জন্য শিক্ষার্থী ও অভিভাবকদের সচেতনতা বৃদ্ধি ও পারস্পরিক সম্পর্ক উন্নয়নের লক্ষ্যে অভিভাবক সমাবেশ করা হয়েছে। শিক্ষা বান্ধব পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষ্যে অব কাঠামো উন্নয়ন করা হয়েছে। মুজিব বর্ষ উপলক্ষ্যে বঙ্গবন্ধু ম্যুড়াল তৈরী করা হয়েছে, বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ কর্ণার স্থাপন করা হয়েছে এবং শেখ রাসেল গার্ডেন তৈরি করা হয়েছে। কোভিড-১৯ প্রতিরোধ কল্পে স্যানিটাইজার প্রস্তুত, প্রত্যেক ভবণের সামনে হাত ধোয়ার বেসিন স্থাপন করা হয়েছে এবং পরিষ্কার পরিছন্নতা কার্যক্রম জোরদার করা হয়েছে। সেবা সহজী করণের উদ্দেশ্যে সিটিজেন চাটার তৈরি করা হয়েছে। ক্যাম্পাসের সৌন্দর্য বর্ধনের জন্য বৃক্ষ রোপন ও দেওয়ালে মনীষীদের বাণী লেখা হয়েছে। মানসম্মত জাতীয় পতাকা স্তম্ভ তৈরি করা হয়েছে।

- **সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ** : প্রশিক্ষিত শিক্ষক বদলি হলে এবং প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক না থাকলে সঠিক মানের ক্লাস নেয়া সম্ভব নয়। প্রয়োজনীয় সংখ্যক ক্লাস রুম না থাকায় পর্যাপ্ত সংখ্যক ক্লাস আয়োজন করা যায় না। প্রয়োজনীয় পরিমাণ পদ সৃজন না হওয়ায় শিক্ষক সংকটের কারণে কাঙ্খিত শিক্ষাদান ব্যহত হচ্ছে। ক্লাস চলাকালীন সময়ে প্রতিষ্ঠানের আশেপাশে কোচিং বাণিজ্যের কারণে ক্লাসে শিক্ষার্থীর উপস্থিতি পর্যাপ্ত নয়। কোভিড-১৯ এর কারণে শিক্ষার্থী ভর্তি না হওয়ায় আর্থিক সংকটের সৃষ্টি হয়েছে।

- **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা** : মান সম্মত অফিস ব্যবস্থাপনার উদ্যোগ হিসেবে শিক্ষকদের ই-নথি ব্যবহারে দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য মোট ৬০ জনঘন্টা শিক্ষককে প্রশিক্ষণ দেয়া । কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য ই-নথি বিষয়ে ২০ জনঘন্টা ও অফিস ব্যবস্থাপনা বিষয়ে ২০ জনঘন্টা প্রশিক্ষণ দেয়া । একাদশ শ্রেনির ২১০০ টি, দ্বাদশ শ্রেণীর ১৫০০ টি , স্নাতক (পাস) শ্রেণির ১৬০০টি, স্নাতক (সম্মান) শ্রেণির ৯০০০ টি ও মাস্টার্স শেষ পর্বের ১৯৫০ টি ক্লাস গ্রহন করা হবে। শ্রেণিকক্ষে উপস্থিতি ৯০% এ উন্নীত করে পাসের হার শতভাগে উন্নীত করা হবে। কলেজ ক্যাম্পাসে দেশিয় ফলজ, ঔষধি ও ফুলের গাছ লাগানো হবে।

- **২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ** :
  - ভিজিলেন্স টিমের অভিযোগ দ্রুত নিষ্পত্তি করা।
  - শিক্ষকদের ইনহাউজ প্রশিক্ষণ দেওয়া।
  - কর্মচারীদের ইন হাউজ প্রশিক্ষণ দেওয়া।
  - প্রতিটি শ্রেনিকক্ষে ডিজিটাল ও মাল্টিমিডিয়া ব্যবহার নিশ্চিত করা
  - একাদশ শ্রেণির ২১০০ টি, দ্বাদশ শ্রেণির ১৫০০ টি, স্নাতক (পাস) শ্রেণির ১৬০০ টি, স্নাতক (সম্মান) শ্রেণির ৯০০০ টি এবং মাস্টার্স শেষ পর্বের ১৯৫০ টি ক্লাস গ্রহণ ।
  - শিক্ষার্থীদের শারিরীক ও মানষিক বিকাশের জন্য সহ শিক্ষা কার্যক্রম বৃদ্ধি করা।
  - CEDP এর অধীনে IDP এর বাস্তবায়ন।
  - ক্যাম্পাসকে ধুমপান ও মাদক মুক্ত করা।
  - আর্থিক আয় ব্যয়ের স্বচ্চতা নিশ্চিত করা।
  - কলেজ ক্যাম্পাসে দেশিয় ফলজ, ঔষধি ও ফুলের গাছ লাগানোর ব্যবস্থা করা।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে –

অধ্যক্ষ, সরকারি হোসেন শহীদ সোহ্‌রাওয়ার্দী কলেজ, মাগুরা

এবং

পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা আঞ্চলিক কার্যালয়, খুলনা অঞ্চল, খুলনা

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্ন লিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

সেকশন-১:

<u>সরকারি হোসেন শহীদ সোহ্‌রাওয়ার্দী কলেজ , মাগুরা এর সাধারণ কার্যাবলী:</u>

১.১ সাধারণ কার্যাবলীঃ

ক) প্রশাসনিক ও দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ

খ) সুষ্ঠুভাবে একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনা করা

গ) সুষ্ঠুভাবে সহশিক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা করা

ঘ) শিক্ষণ-শিখন কার্যক্রম পরিচালনায় দক্ষতা আনয়ন

ঙ) আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন, পরিবেশ উন্নয়ন ও সৌন্দর্য বর্ধন

সেকশন-২

সরকারি হোসেন শহীদ সোহ্‌রাওয়ার্দী কলেজ, মাগুরা এর কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance)	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই অর্থবছরের)		২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক					প্রক্ষেপন (আগামী দুই অর্থবছরের)	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[১] প্রশাসনিক ও দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ	২০	[১.১] ভিজিলেন্স টিম	[১.১.১] ভিজিলেন্স টিম গঠিত	তারিখ	তারিখ	৪	১১ সেপ্টেম্বর	১৪ জুলাই	১০ জুলাই	১৫ জুলাই	১৮ জুলাই	১৯ জুলাই	২০ জুলাই	০৩ জুলাই	০৩ জুলাই
			[১.১.২] দাখিকৃত রির্পোট	ক্রম পুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৪	৩০	১৯৮	১৯০	১৮০	১৭৫	১৭০	১৬৫	১৯০	১৯০
		[১.২] এপিএ টিম	[১.২.১] এপিএ টিম গঠিত	তারিখ	তারিখ	৪	০৩ জুলাই	০৩ জুলাই	১০ জুলাই	১৫ জুলাই	১৮ জুলাই	১৯ জুলাই	২০ জুলাই	০৩ জুলাই	০৩ জুলাই
			[১.২.২] এপিএ টিমের সভা অনুষ্ঠিত	ক্রম পুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৪	১২	৭	৮	৭	৬	৫	৪	৮	৮
		[১.৩] অভিভাবকগণের সাথে মত বিনিময় সভা	[১.৩.১] মত বিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	ক্রম পুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৪	-	৩	৩	২	১	-	-	৩	৩
[২] সুষ্ঠুভাবে একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনা	২৫	[২.১] উচ্চ মাধ্যমিক শ্রেণির ক্লাস	[২.১.১] একাদশ শ্রেণির গ্রহণকৃত ক্লাস	ক্রম পুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	৫৫০	২২৩২	২১০০	২০৫০	২০৩০	২০২০	২০১০	২১০০	২১০০
			[২.১.৪] দ্বাদশ শ্রেণির গ্রহণকৃত ক্লাস	ক্রম পুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	৪০০	১৩৬৩	১৫০০	১৪৮০	১৪৬০	১৪৪০	১৪০০	১৫০০	১৫০০
		[২.২] স্নাতক (পাস) শ্রেণির ক্লাস	[২.২.১] স্নাতক (পাস) ১ম বর্ষের গ্রহণকৃত ক্লাস	ক্রম পুঞ্জিভূত	সংখ্যা	১	১৯৩	৭৭৭	৭০০	৬৯০	৬৮৫	৬৮০	৬৭৫	৭০০	৭০০
			[২.২.২] স্নাতক (পাস) ২য় বর্ষের গ্রহণকৃত ক্লাস	ক্রম পুঞ্জিভূত	সংখ্যা	১	১৭০	৬৪০	৪৫০	৪৪০	৪৩৫	৪৩০	৪২৫	৪৫০	৪৫০
			[২.২.৩] স্নাতক (পাস) ৩য় বর্ষের গ্রহণকৃত ক্লাস	ক্রম পুঞ্জিভূত	সংখ্যা	১	১৬৫	৫৭৭	৪৫০	৪৪০	৪৩৫	৪৩০	৪২৫	৪৫০	৪৫০
		[২.৩] স্নাতক (সম্মান) শ্রেণির ক্লাস	স্নাতক (সম্মান) ১ম বর্ষের গ্রহণকৃত ক্লাস	ক্রম পুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	২২১	২১২০	২৪০০	২৩৮০	২৩৭০	২৩৫০	২৩২০	২৪০০	২৪০০
			স্নাতক (সম্মান) ২য় বর্ষের গ্রহণকৃত ক্লাস	ক্রম পুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	২১৮	১৯৬০	২৪০০	২৩৮০	২৩৭০	২৩৫০	২৩২০	২৪০০	২৪০০
			স্নাতক (সম্মান) ৩য় বর্ষের গ্রহণকৃত ক্লাস	ক্রম পুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	২০৭	১৭৭৫	২২০০	২১৮০	২১৬০	২১৪০	২১০০	২২০০	২২০০
			স্নাতক (সম্মান) ৪র্থ বর্ষের গ্রহণকৃত ক্লাস	ক্রম পুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	১৯২	১৮০০	২০০০	১৯৮০	১৯৬০	১৯৪০	১৯০০	২০০০	২০০০
		[২.৪] মাস্টার্স শ্রেণির ক্লাস	মাস্টার্স গ্রহণকৃত ক্লাস	ক্রম পুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	১৯৭	২২৮২	১৯৫০	১৯৪০	১৯২০	১৯১০	১৯০০	১৯৫০	১৯৫০

		[২.৫] পরীক্ষার ফলাফল	[২.৫.১] ... মাধ্যমিক ... পাসের হার	গড়	%	২	৯৭	৯০.৩৭	৯০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৯[illegible]	৯[illegible]
			[২.৫.২] স্নাতক (সম্মান) ৪র্থ বর্ষের পাসের হার	গড়	%	২	৯৪	-	৮৫	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৮৫	৮৫
			[২.৫.৩] মাস্টার্স শেষ পর্বের পাসের হার	গড়	%	২	৯৮	৬৫.৩১	৯৮	~~৮০~~ ৯৫	~~৭৫~~ ৯০	~~৭০~~ ৮৫	~~৬৫~~ ৮০	৯৮	৯৮
			[২.৫.৪] স্নাতক (পাস) ৩য় বর্ষের পাসের হার	গড়	%	২	৭৫	-	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮০	৮০
[৩] সুষ্ঠুভাবে সহশিক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা	২০	[৩.১] শিক্ষা সফর	[৩.১.১] অনুষ্ঠিত শিক্ষা সফর	ক্রম পুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৪	১৬	১২	১৬	১৩	১২	১১	১০	১৬	১৬
		[৩.২] শিক্ষা সপ্তাহ	[৩.২.১] অনুষ্ঠিত শিক্ষা সপ্তাহ	তারিখ	তারিখ	২	-	মে ২-৬	মে	-	-	-	-	মে	মে
		[৩.৩] সাংস্কৃতিক সপ্তাহ	[৩.৩.১]অনুষ্ঠিত সাংস্কৃতিক সপ্তাহ	তারিখ	তারিখ	২	-	ফেব্রুয়ারি ১২-১৬	ফেব্রুয়ারি	মার্চ	এপ্রিল	-	-	ফেব্রুয়ারি	ফেব্রুয়ারি
		[৩.৪] ক্রীড়া সপ্তাহ	[৩.৪.১] অনুষ্ঠিত ক্রীড়া সপ্তাহ	তারিখ	তারিখ	২	-	ফেব্রুয়ারি ১২-১৬	ফেব্রুয়ারি	মার্চ	এপ্রিল	-	-	ফেব্রুয়ারি	ফেব্রুয়ারি
		[৩.৫]বার্ষিক মিলাদ	[৩.৫.১] বার্ষিক মিলাদ অনুষ্ঠিত	তারিখ	তারিখ	২	অক্টোবর	অক্টোবর ২৭	অক্টোবর					অক্টোবর	অক্টোবর
		[৩.৬]স্বরস্বতি পুজা	[৩.৬.১] স্বরস্বতি পুজা অনুষ্ঠিত	তারিখ	তারিখ	২	ফেব্রুয়ারি	জানুয়ারি ২৬	জানুয়ারি					জানুয়ারি	জানুয়ারি
		[৩.৭] কলেজ ম্যাগাজিন	[৩.৭.১] কলেজ ম্যাগাজিন প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	২	২০ জুন	-	মে	জুন				মে	মে
		[৩.৮] জাতীয় দিবস উদযাপন	[৩.৮.১] জাতীয় দিবস উদযাপিত	ক্রম পুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৪	১০	১০	১০					১০	১০
[৪] শিক্ষণ-শিখন কার্যক্রম পরিচালনায় দক্ষতা আনয়ন	১২	[৪.১] শিক্ষকদের ইনহাউজ প্রশিক্ষণ	[৪.১.১] শিক্ষকদের ই- নথি বিষয়ে প্রশিক্ষণ	ক্রম পুঞ্জিভূত	জনঘন্টা	৩	-	-	৬০	৫৪	৫০	৪৮	৪৬	৬০	৬০
		[৪.২] কর্মচারিদের ইনহাউজ প্রশিক্ষণ	[৪.২.১] কর্মচারীদের অফিস ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ	ক্রম পুঞ্জিভূত	জনঘন্টা	৩	-	-	২০	১৮	১৬	১২	১০	২০	২০
			[৪.২.২] কর্মচারীদের ই- নথি বিষয়ে প্রশিক্ষণ	ক্রম পুঞ্জিভূত	জনঘন্টা	৩	-	-	২০	১৮	১৬	১২	১০	২০	২০
		[৪.৩] শিক্ষার্থীদের আইসিটি প্রশিক্ষণ	[৪.৩.১] শিক্ষার্থীদের আইসিটি প্রশিক্ষণ	ক্রম পুঞ্জিভূত	জনঘন্টা	৩	-	-	৩০০০	২৯৫০	২৯০০	২৮৫০	২৮০০	৩০০০	৩০০০
[৫] আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন, পরিবেশ উন্নয়ন ও সৌন্দর্য বর্ধন	২৩	[৫.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৫.১.১] ব্রডসীটে জবাব প্রেরিত	গড়	%	১	-	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮০	৭৫	১০০	১০০
			[৫.১.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	১	-	-							
		[৫.২] বিভিন্ন বিল পরিশোধ	[৫.২.১] বিটিসিএল-এর বিল পরিশোধিত	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[৫.২.২] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[৫.২.৩] পানির বিল পরিশোধিত	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০

		[৫. ৩] পরিবেশ উন্নয়ন	[৫.৩.১] স্বাস্থ্য সম্মত টয়লেট ও সুপেয় পানির ব্যবস্থা গৃহিত,	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[৫.৩.২] পরিষ্কার পরিছন্নতা	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[৫.৩.৩] বৃক্ষরোপন	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৫. ৪] সৌন্দর্য বর্ধন	[৫.৪.১] দেওয়াল রং করে মনীষীদের বাণী লিখন	গড়	%	৩	৫০	১০০	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০	১০০
			[৫.৪.২] ফুলের বাগান	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০

আমি অধ্যক্ষ, সরকারি হোসেন শহীদ সোহ্‌রাওয়ার্দী কলেজ, মাগুরা হিসেবে পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা আঞ্চলিক কার্যালয়, খুলনা অঞ্চল, খুলনা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা আঞ্চলিক কার্যালয়, খুলনা অঞ্চল, খুলনা হিসেবে অধ্যক্ষ, সরকারি হোসেন শহীদ সোহ্‌রাওয়ার্দী কলেজ, মাগুরা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা করব।

স্বাক্ষরিত:

অধ্যক্ষ

সরকারি হোসেন শহীদ সোহ্‌রাওয়ার্দী কলেজ, মাগুরা

তারিখ:২০/০৬/২০২৩খ্রি.

পরিচালক

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা আঞ্চলিক কার্যালয়, খুলনা অঞ্চল, খুলনা

২০/০৬/২০২৩

তারিখ:২০/০৬/২০২৩খ্রি.

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক	শব্দসংক্ষেপ	পূর্ণরূপ
১	মাউশি অধিদপ্তর	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
২	APA	Annual Performance Agreement (বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি)
৩	BCC	Bangladesh Computer Council
৪	BISE	Board of Intermediate and Secondary Education
৫	BTCL	Bangladesh Tele Communication Limited
৬	CEDP	College Education Development Project
৭	DSHE	Directorate of Secondary and Higher Education
৮	EED	Educational Engineering Directorate
৯	e-GP	e-Government Procurement
১০	ICT	Information and Communication Technology
১১	IDP	Institutional Development Plan
১২	MOE	Ministry Of Education
১৩	NCTB	National Curriculum and Text Book Board
১৪	NU	National University
১৫	PRL	Post Retirement Leave (পি আর এল)

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
০১	কার্যকর মনিটরিং ব্যবস্থা	ভিজিলেন্স টিম গঠন ও রিপোর্ট	ভিজিলেন্স টিম গঠনের অফিস আদেশ ও রিপোর্ট বিষয়ক অধ্যক্ষের প্রতিবেদন
০২	এপিএ বাস্তবায়ন	এপিএ টিমের মাসিক সভা	মাসিক সভার হাজিরা ও রেজুলেশন
০৩	অভিভাবকদের সাথে মতবিনিময় সভা	অভিভাবকদের সাথে মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	অভিভাবকদের সাথে মতবিনিময় সভার নোটিশ
০৪	ক্লাস গ্রহণ	তত্তীয় ও ব্যবহারিক গৃহীত ক্লাস	বিভাগী প্রধান /পাঠদানকারী শিক্ষক কর্তৃক প্রদত্ত গৃহীত ক্লাসের হিসাব বিবরণী যা প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নকৃত
০৫	পরীক্ষার ফলাফল	উচ্চ মাধ্যমিক, স্নাতক (সম্মান), স্নাতক (পাস) ও মাস্টার্স শেষ পর্বের ফলাফল	পরীক্ষার ফলাফলের কপি ও অধ্যক্ষের প্রত্যয়ন
০৬	সহশিক্ষা কার্যক্রম	অনুষ্ঠিত শিক্ষাসফর, শিক্ষাসপ্তাহ, সাংস্কৃতিক সপ্তাহ , ক্রিড়া সপ্তাহ, ম্যাগাজিন,ধর্মীয় অনুষ্ঠান ও জাতীয় দিবস ইত্যাদি	অফিস আদেশ, সিডিউল ও স্থিরচিত্র
০৭	শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ	ই-নথি বিষয়ে প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণের অফিস আদেশ, সিডিউল , হাজিরা ও স্থিরচিত্র
০৮	কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	অফিস ব্যবস্থাপনা ও ই-নথি বিষয়ে প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণের অফিস আদেশ, সিডিউল , হাজিরা ও স্থিরচিত্র
০৯	শিক্ষার্থীদের প্রশিক্ষণ	শিক্ষার্থীদের আইসিটি বিষয়ে প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণের অফিস আদেশ, সিডিউল , হাজিরা ও স্থিরচিত্র
১০	অডিট আপত্তির জবাব ও নিষ্পত্তি কার্যক্রম	অডিট আপত্তি জবাব প্রেরিত ও নিষ্পত্তিকৃত	ব্রড সিটে জবাব প্রেরণের ফরওয়ার্ডিং ও নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তির বিবরণ
১১	বিল পরিশোধ	বিটিসিএল ,বিদ্যুৎ ও পানির বিল পরিশোধ	বিল পরিশোধের কপি
১২	প্রতিষ্ঠানের পরিবেশ উন্নয়ন	স্বাস্থ্য সম্মত টয়লেট, সুপেয় পানি, বৃক্ষরোপন, ও পরিষ্কার পরিছন্নতা	স্থিরচিত্র
১৩	প্রতিষ্ঠানের সৌন্দর্য বর্ধন	দেওয়াল রং করে মনীষীদের বাণী লিখন ও ফুলের বাগান তৈরি	স্থিরচিত্র